

Kontaktdaten

Ihr Name

Vorname:

Nachname:

E-Mail-Adresse:

1. Objektangaben

Objektart:

1

☐ EFH ☐ DHH ☐ ETW ☐ MFH ☐ Gewerbe

☐ Sonstiges:

Adresse:

Baujahr: _____ Letzte Sanierung: _____

Wohnfläche (m²): _____ Nutzfläche (m²): _____

Grundstücksfläche (m²): _____



Zimmeranzahl: _____ Bäder: _____

Etagen: _____

Heizungsart:

☐ Gas ☐ Öl ☐ Wärmepumpe ☐ Fernwärme

☐ Sonstige:

Baujahr Heizung: _____

Bezugsfrei ab: _____

Aktuell vermietet? ☐ Ja ☐ Nein

2 _____

Liegt der Mietvertrag bei? ☐ Ja ☐ Nein

☐ Nettokaltmiete: _____ € mtl. NK-Vorauszahlung:

Ausstattungsmerkmale: (Besonderheiten)



2. Rechtliche Unterlagen (bitte beifügen oder ankreuzen)

- ☐ Grundbuchauszug (max. 3 Monate alt)
- ☐ Flurkarte/Liegenschaftskarte
- ☐ Baupläne/Grundrisse (mit Maßangaben)
- ☐ Wohnflächenberechnung
- ☐ Teilungserklärung (bei ETW)
- ☐ Aufteilungsplan (bei ETW)
- ☐ Baugenehmigung
- ☐ Baulastenverzeichnis-Auszug
- ☐ Altlastenauskunft
- ☐ Denkmalschutzbescheid



3. Technische Unterlagen

☐ Energieausweis

☐ Verbrauchsausweis

☐ Bedarfsausweis

Gültig bis: _____

☐ Modernisierungsnachweise (Heizung, Fenster, Dach etc.)

☐ Wartungsprotokolle (z. B. Heizung, Klima, Aufzug)

☐ Gebäudeversicherung

☐ Schornsteinfegerprotokoll



4. Finanzielle Informationen

Kaufpreisvorstellung: _____ €

(VB: _____ €)

☐ Betriebskostenübersicht

☐ Hausgeld (bei ETW): _____ €/Monat

☐ Rücklagenübersicht

☐ Protokolle der letzten 3 Eigentümerversammlungen (ETW)

☐ Mietverträge vorhanden

☐ Belastungen im Grundbuch: ☐ Ja ☐ Nein

5 _____

5. Visuelle Materialien

☐ Innenaufnahmen

☐ Außenaufnahmen

☐ Luftbild/Drohnenaufnahmen (optional)

☐ Lageplan/Umgebungskarte



6. Weitere Informationen

Gibt es bekannte Mängel oder Schäden? ☐ Ja ☐ Nein

Wenn ja:

Besonderheiten/Alleinstellungsmerkmale:

6

Bestehen Rechte oder Lasten? (z. B. Wegerecht, Nießbrauch)

☐ Ja ☐ Nein

Wenn ja:

Grund für den Verkauf:



Dateien beifügen / Hochladen

- ☐ Ich werde alle vorhandenen Dokumente digital bereitstellen
- ☐ Ich übergebe die Unterlagen in Papierform
- ☐ Ich benötige Unterstützung beim Zusammenstellen der Unterlagen

Ort, Datum:

Unterschrift/Verkäufer:

